



HRMIS

MODUL PENGURUSAN SARAAAN, FAEDAH & GANJARAN

(SUB-MODUL PENGURUSAN SARAAAN)



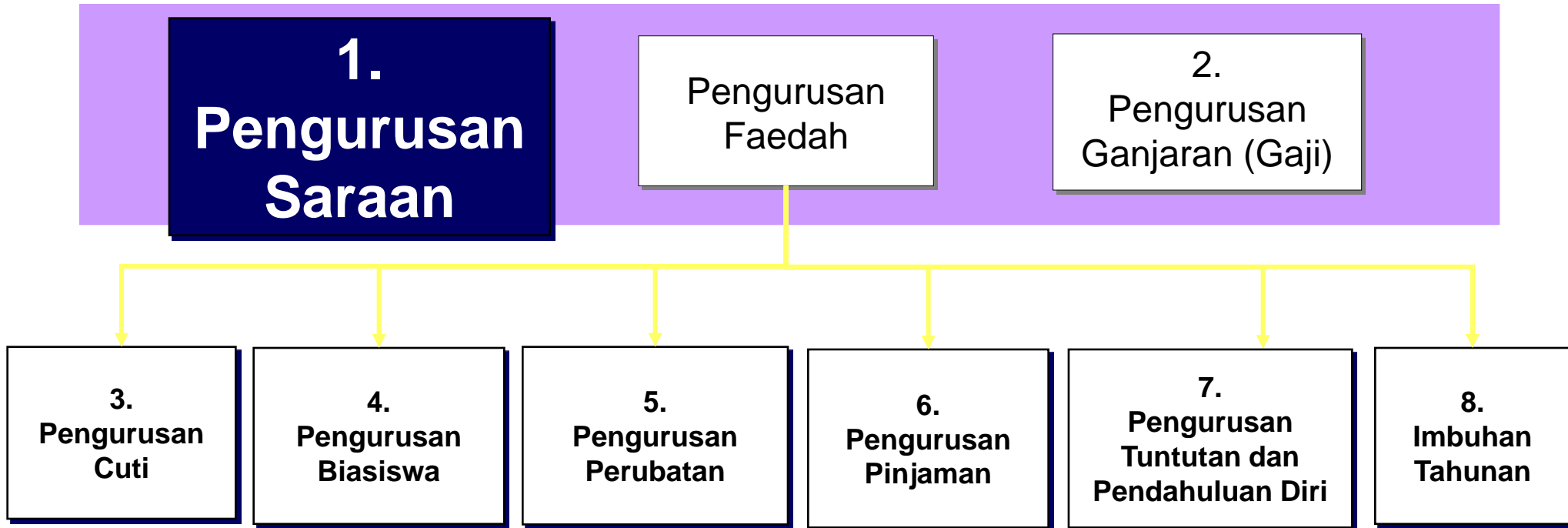
■ LATAR BELAKANG

- Penerangan Ringkas RBR
- Objektif
- Integrasi antara modul/submodul

■ PERANAN PENGGUNA

■ ALIRAN PROSES

■ DEMO



Menyediakan kemudahan untuk menerima perubahan gaji dan elaun yang diterima secara elektronik dari modul dan submodul lain di dalam HRMIS; dan

Memproses maklumat berkenaan dengan menyediakan Penyata Perubahan Gaji dan dihantar ke Submodul Pengurusan Gaji .

INTEGRASI ANTARA MODUL PENGURUSAN SARAAN DAN MODUL/SUBMODUL



PERANAN PENGGUNA SUBMODUL PENGURUSAN SARAAN

No	Peranan	Fungsi
1	Pakar Remuneration	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pemakluman Lapor Diri ke Jawatan Sebenar ▪ Perubahan Gaji dan Elaun <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pergerakan Gaji ➤ Pelarasan Gaji ➤ Hadiah Pergerakan Gaji ➤ Penentuan Elaun Tanggung Kerja ➤ Perubahan Gaji dan Elaun akibat Cuti ➤ Perubahan Gaji dan Elaun akibat Tindakan Tatatertib ➤ Perubahan Gaji dan Elaun akibat Penamatan Perkhidmatan ➤ Perubahan Gaji dan Elaun akibat Pinjaman / Tukar Sementara ▪ Penerimaan Perubahan Syarat Perkhidmatan ▪ Penerimaan Notis Pertukaran ▪ Selenggara Elaun dan Kemudahan Pemilik Kompetensi

PERANAN PENGGUNA SUBMODUL PENGURUSAN SARAAN

No	Peranan	Fungsi
2	Pentadbir Saraan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Penyediaan Penyata Perubahan Gaji ▪ Pembetulan Penyata Perubahan Gaji
3	Penyemak Saraan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Semakan Penyata Perubahan Gaji
4	Pengesah Saraan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengesahan Penyata Perubahan Gaji
5	Pentadbir Skel Matriks Gaji	<ul style="list-style-type: none"> • Mewujudkan Pelarasan Gaji
6	Pengesah Skel Matriks Gaji	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pengesahan Pelarasan Gaji
7	Panel Sekretariat Pergerakan Gaji	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Keputusan Panel Gaji

PERANAN PENGGUNA SUBMODUL PENGURUSAN SARAAN

No	Peranan	Fungsi
8	Pemilik Kompetensi	<ul style="list-style-type: none">▪ Permohonan Elaun Perumahan Wilayah
9	Ketua Jabatan	<ul style="list-style-type: none">▪ Kelulusan Elaun Perumahan Wilayah

- Selenggara Jenis Hadiah Pergerakan Gaji
- Selenggara Jenis Kategori Elaun
- Selenggara Julat Gaji Kelayakan Elaun
- Selenggara Kekekapan Bayaran Elaun
- Selenggara Kriteria Pelarasan Gaji
- Selenggara Jenis Kriteria Pelarasan Gaji
- Selenggara Jenis Pelarasan Gaji
- Selenggara Kemudahan
- Selenggara Kriteria Pergerakan Gaji
- Selenggara Jenis Kriteria Pergerakan Gaji
- Selenggara Jenis Pergerakan Gaji
- Selenggara Wilayah

JADUAL RUJUKAN (SAMBUNGAN)

- Selenggara Status Elaun
- Selenggara Pelarasan Gaji
- Selenggara Status Pergerakan Gaji
- Selenggara Perubahan Saraan
- Selenggara Maklumat Perubahan Saraan
- Selenggara Pengurusan Saraan
- Selenggara Mesej
- Selenggara Jenis Perubahan
- Selenggara Maklumat Jenis Perubahan
- Selenggara Jenis Kemudahan
- Selenggara Jadual Penentuan

- Selenggara Elaun
- Selenggara Formula Elaun
- Selenggara Kelayakan Elaun
- Selenggara Jadual Gaji Matriks
- Selenggara Syarat Pergerakan Gaji
- Selenggara Syarat Jenis Pergerakan Gaji
- Selenggara Syarat Pelarasan Gaji
- Selenggara Maklumat Penyata Perubahan
- Selenggara Negeri Dalam Wilayah
- Selenggara Kelayakan Kemudahan

Pemakluman Lapor Diri ke Jawatan Sebenar

Objektif

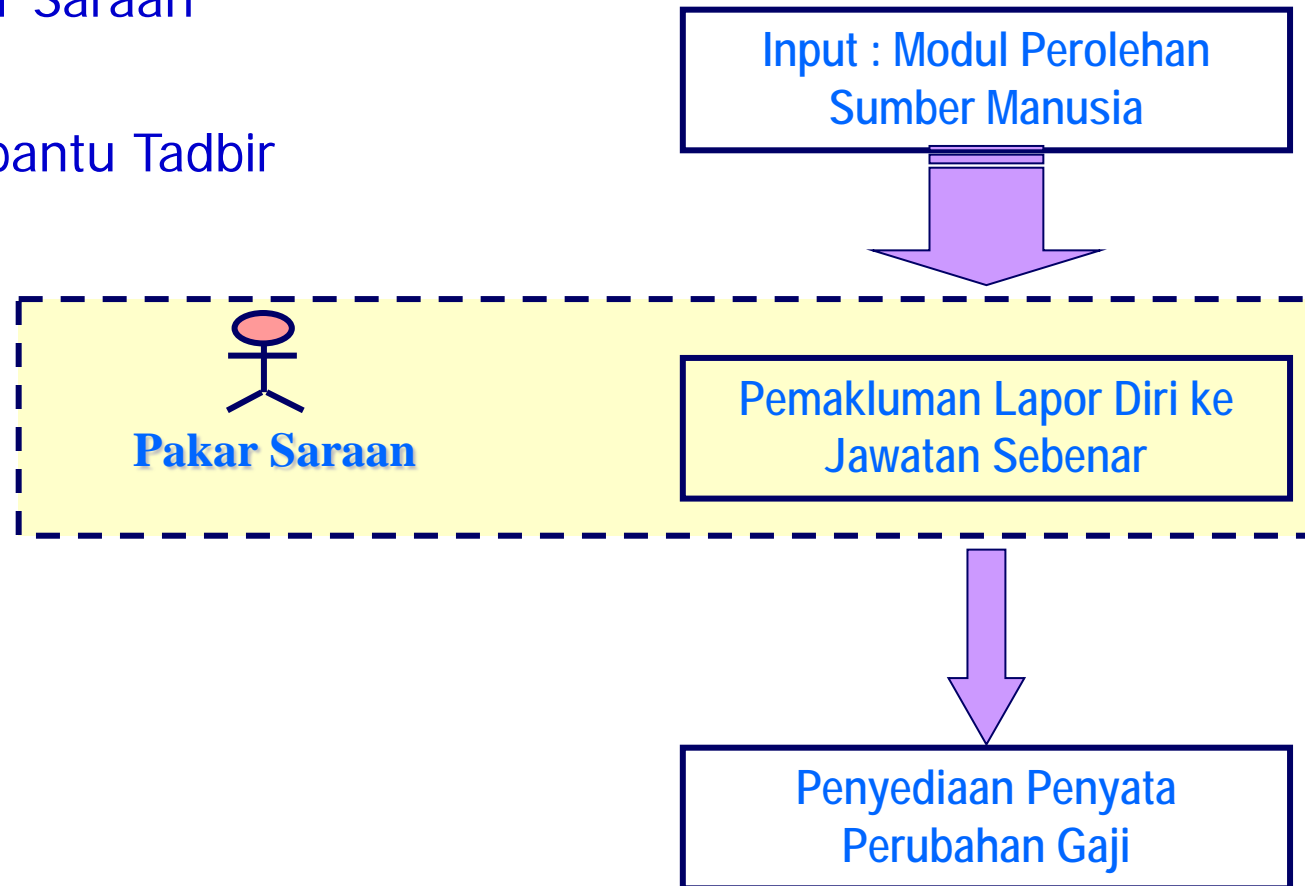
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses gaji dan menentukan elaun pegawai yang telah melapor diri ke Jawatan Sebenar

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Perubahan Gaji dan Elaun Akibat Cuti

Objektif

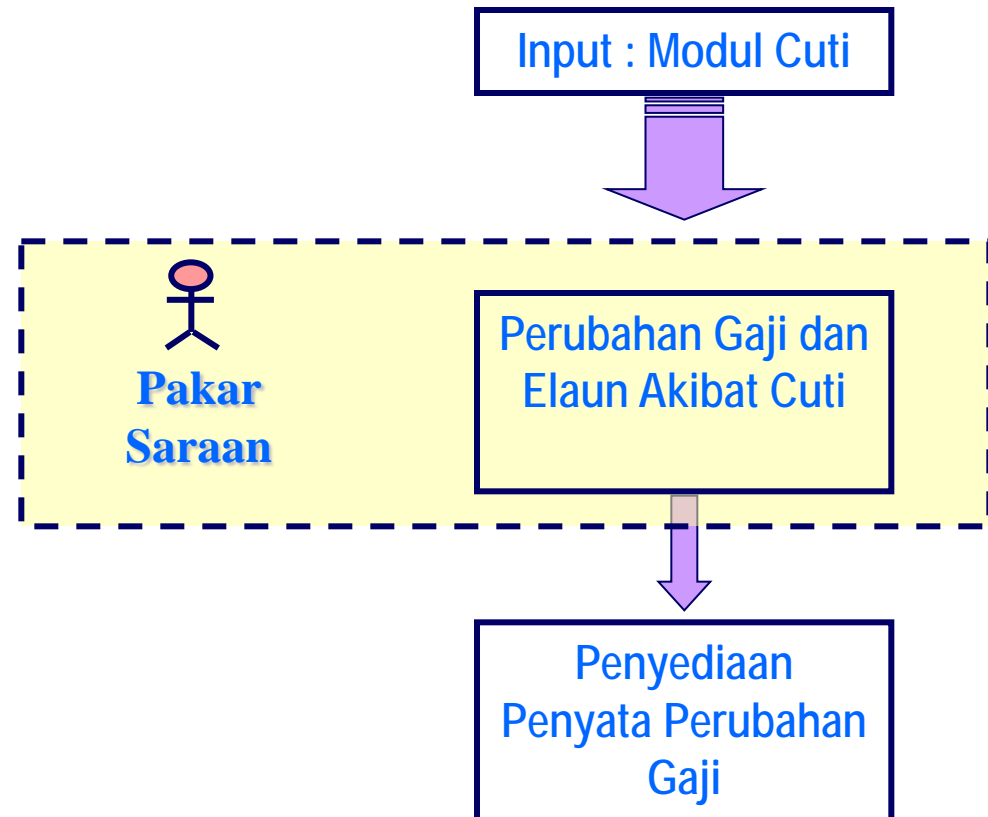
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses perubahan gaji dan elaun pegawai kerana Cuti Separuh Gaji atau Cuti Tanpa Gaji

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Perubahan Gaji dan Elaun Akibat Tindakan Tatatertib

Objektif

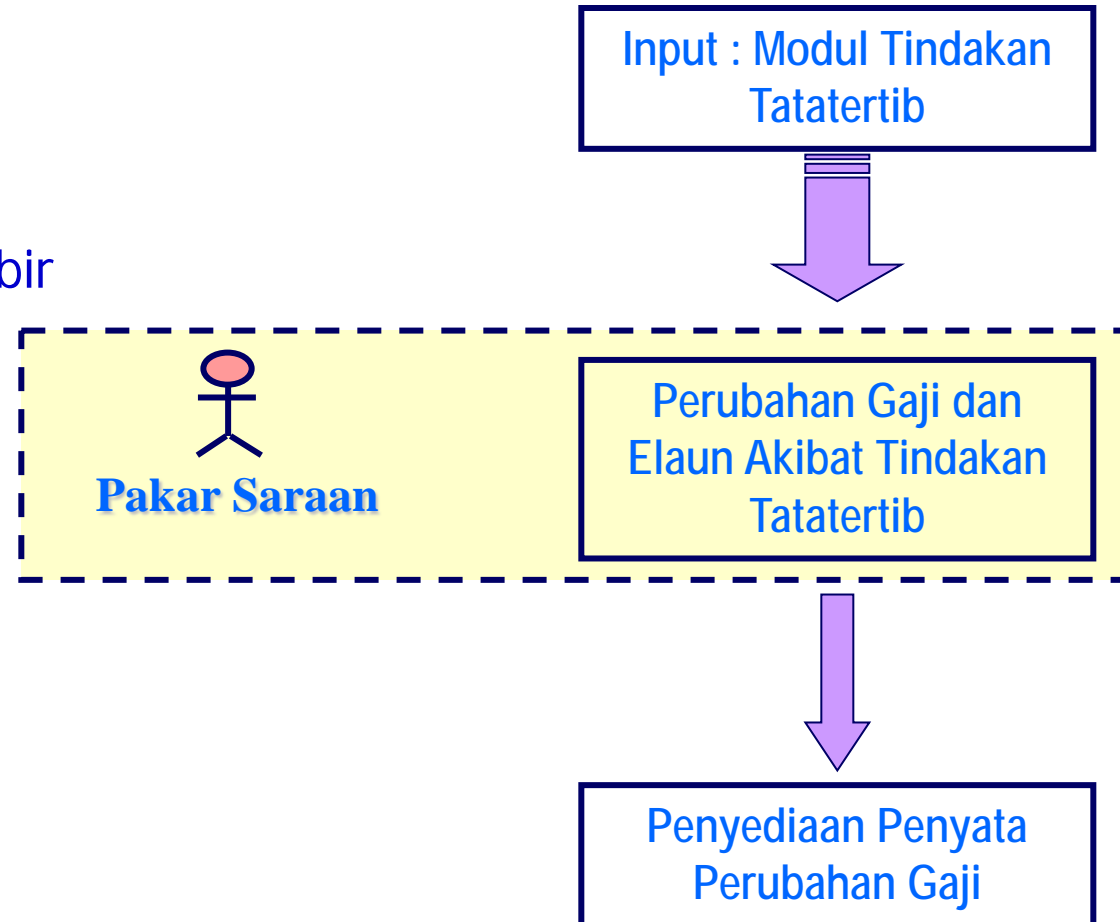
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses perubahan gaji dan elaun pegawai yang dikenakan tindakan tatatertib

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Perubahan Gaji dan Elaun Akibat Tukar Sementara/Pinjaman

Objektif

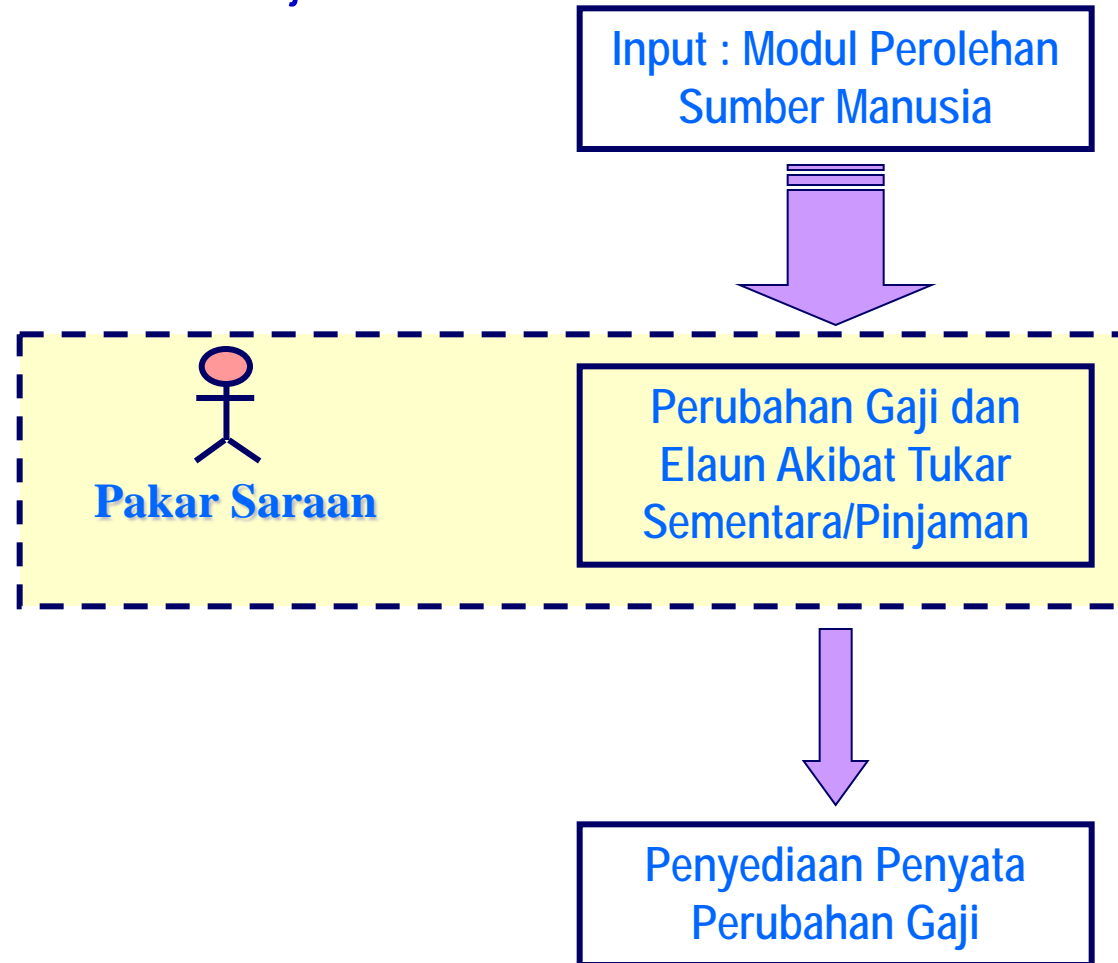
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses perubahan gaji dan elaun pegawai kerana Tukar Sementara/Pinjaman

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Perubahan Gaji dan Elaun Akibat Penamatan Perkhidmatan

Objektif

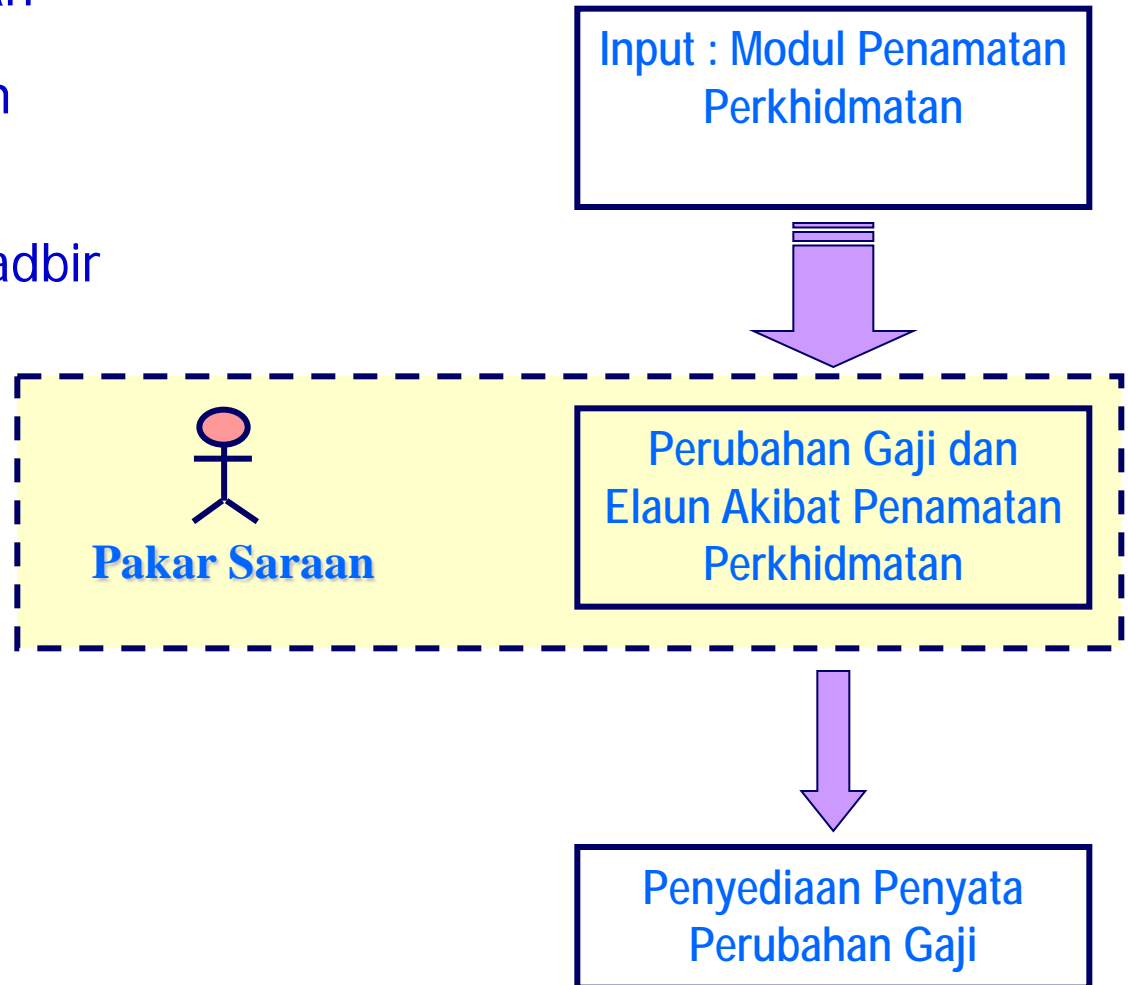
Peranan

Peranan Yang Dicadangkan

Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan menghantar arahan memberhentikan gaji dan elaun pegawai kerana Penamatan Perkhidmatan

Pakar Saraan

Pembantu Tadbir



Penerimaan Perubahan Syarat Perkhidmatan

Objektif

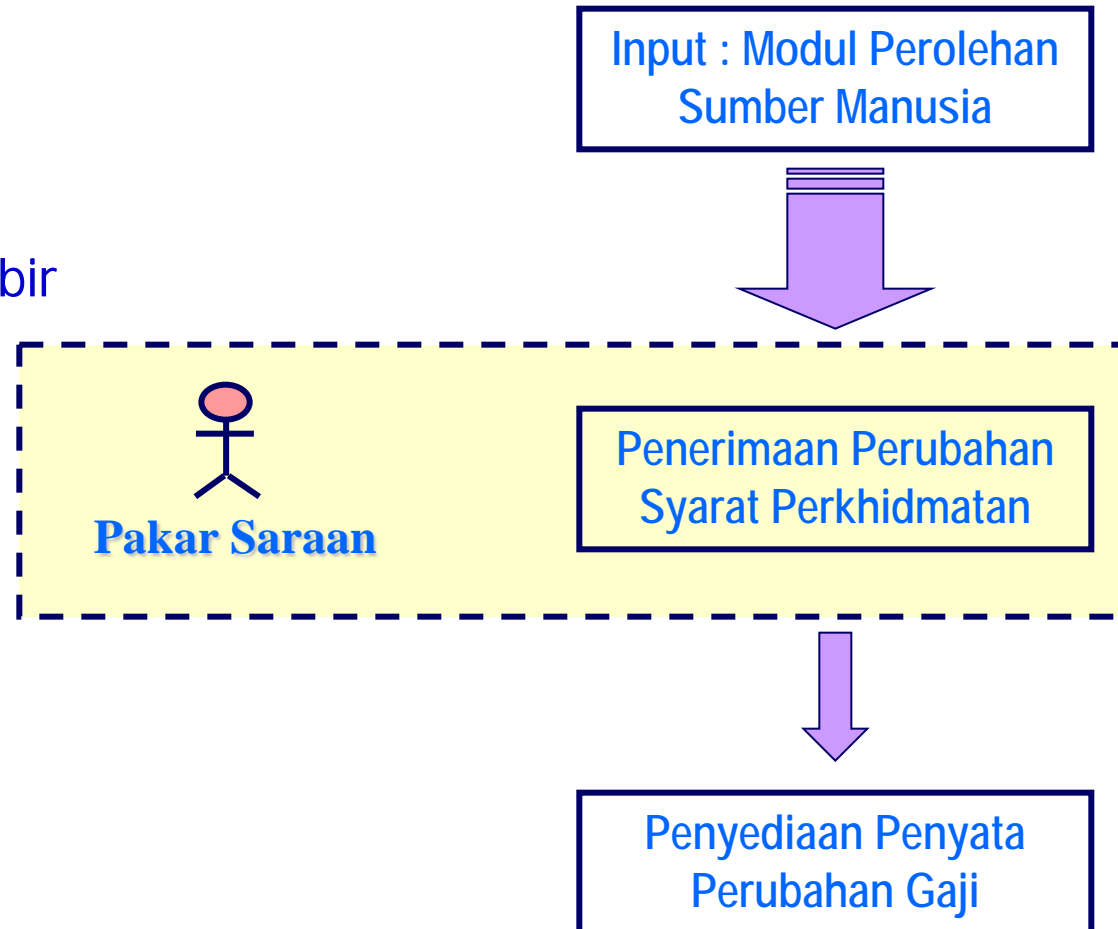
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses perubahan gaji dan elaun akibat perubahan profil perkhidmatan semasa seseorang pegawai.

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Penerimaan Notis Pertukaran

Objektif

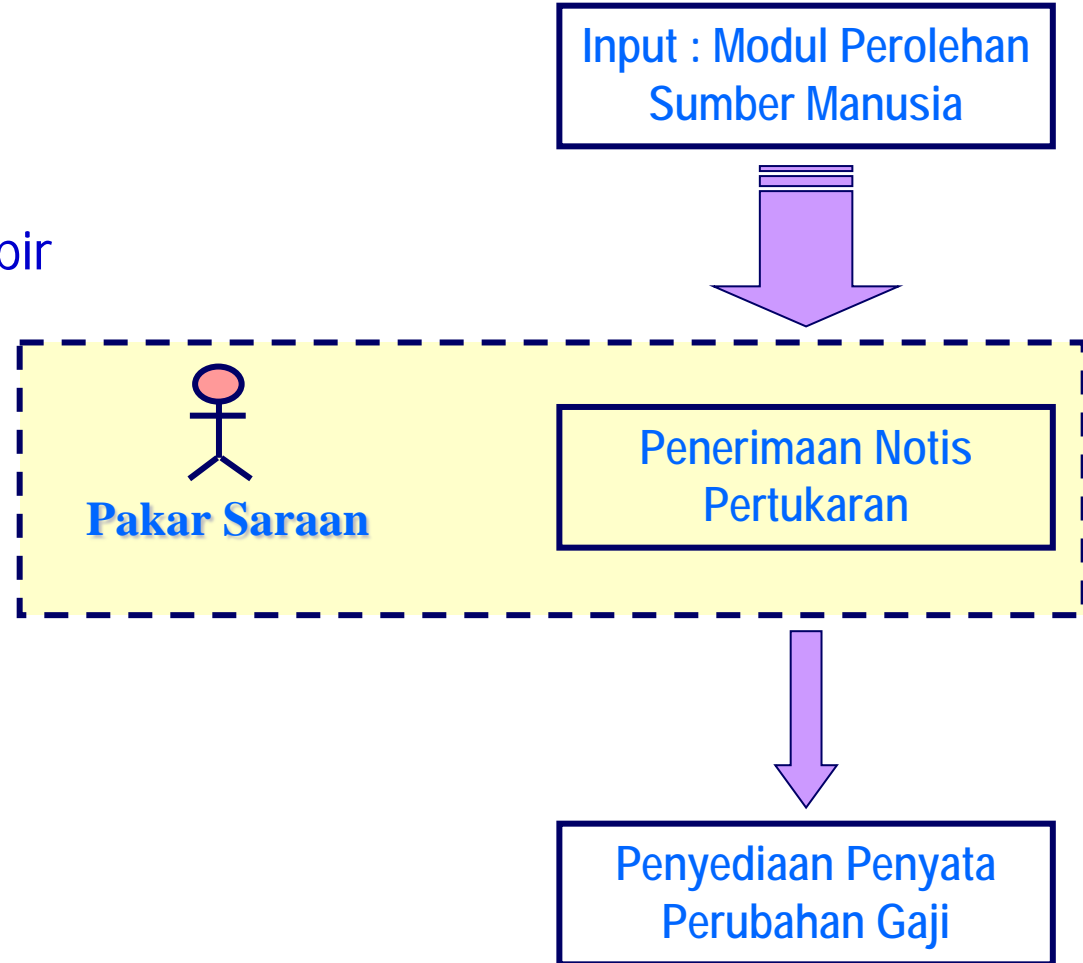
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses perubahan gaji dan elaun pegawai yang bertukar dalam jabatan dan luar jabatan

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Penentuan Elaun Tanggung Kerja

Objektif

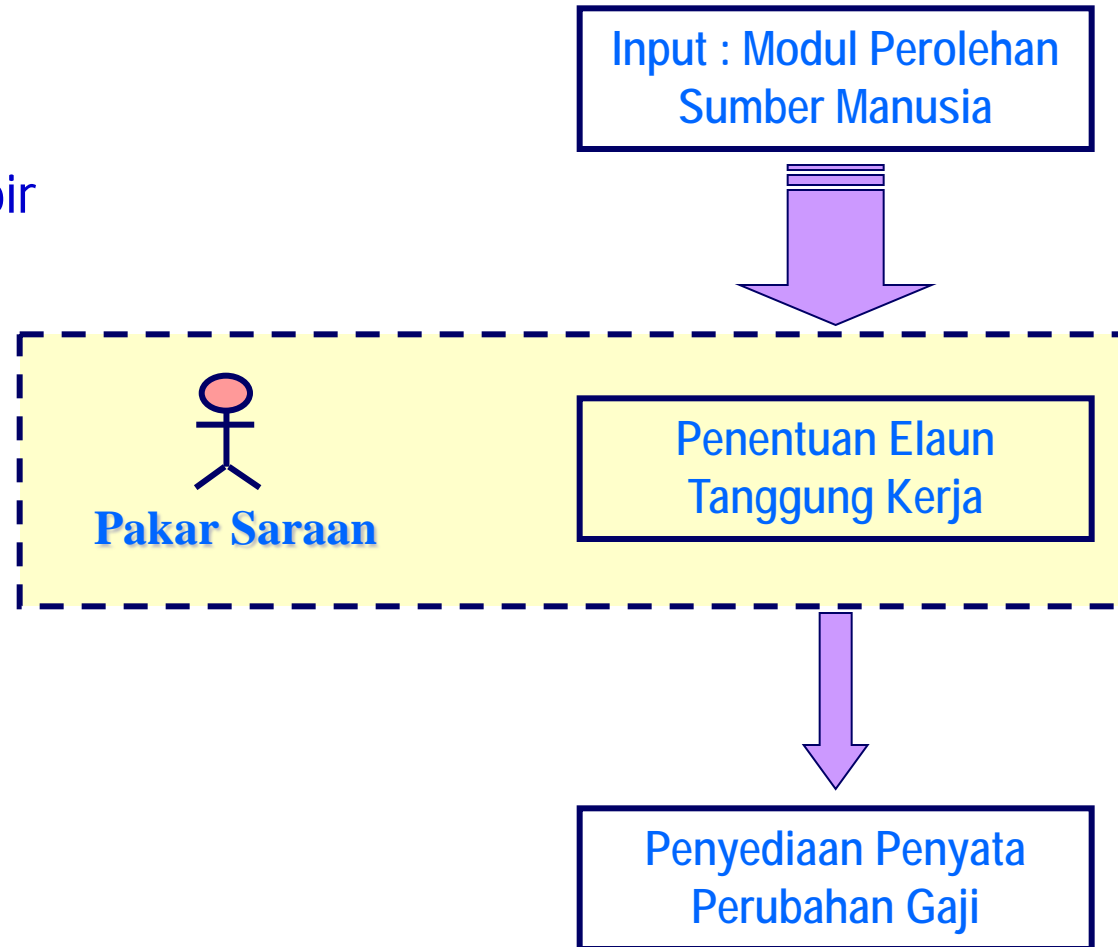
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses elaun pegawai yang menanggung kerja.

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Pelarasan Gaji

Objektif

Fungsi ini membolehkan Pentadbir Skel Matriks Gaji memproses Pelarasan Gaji berdasarkan pekeliling yang dikeluarkan dan menentukan kelayakan pegawai mendapat pelarasan

Peranan

Pentadbir Skel Matriks Gaji

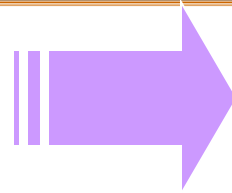
Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Pelarasan Gaji

Input : Pekeliling
Pelarasan Gaji



Mewujudkan Pelarasan Gaji

 Pentadbir Skel
Matriks Gaji

 Pengesah Skel
Matriks Gaji

Pengesahan Pelarasan Gaji

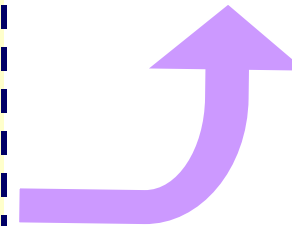
Paparan Pelarasan Gaji


Pakar Saraan

Kenalpasti Pemilik Kompetensi
yang mendapat Pelarasan Gaji

Penyediaan
Penyata
Perubahan Gaji

Pengesahan Kelayakan
Pelarasan Gaji



Petunjuk :

 JPA sahaja

 Semua Agensi

Pergerakan Gaji

Objektif

Fungsi ini membolehkan Sekretariat Panel Pergerakan Gaji menentukan keputusan pergerakan gaji dan kelayakan pergerakan gaji pegawai

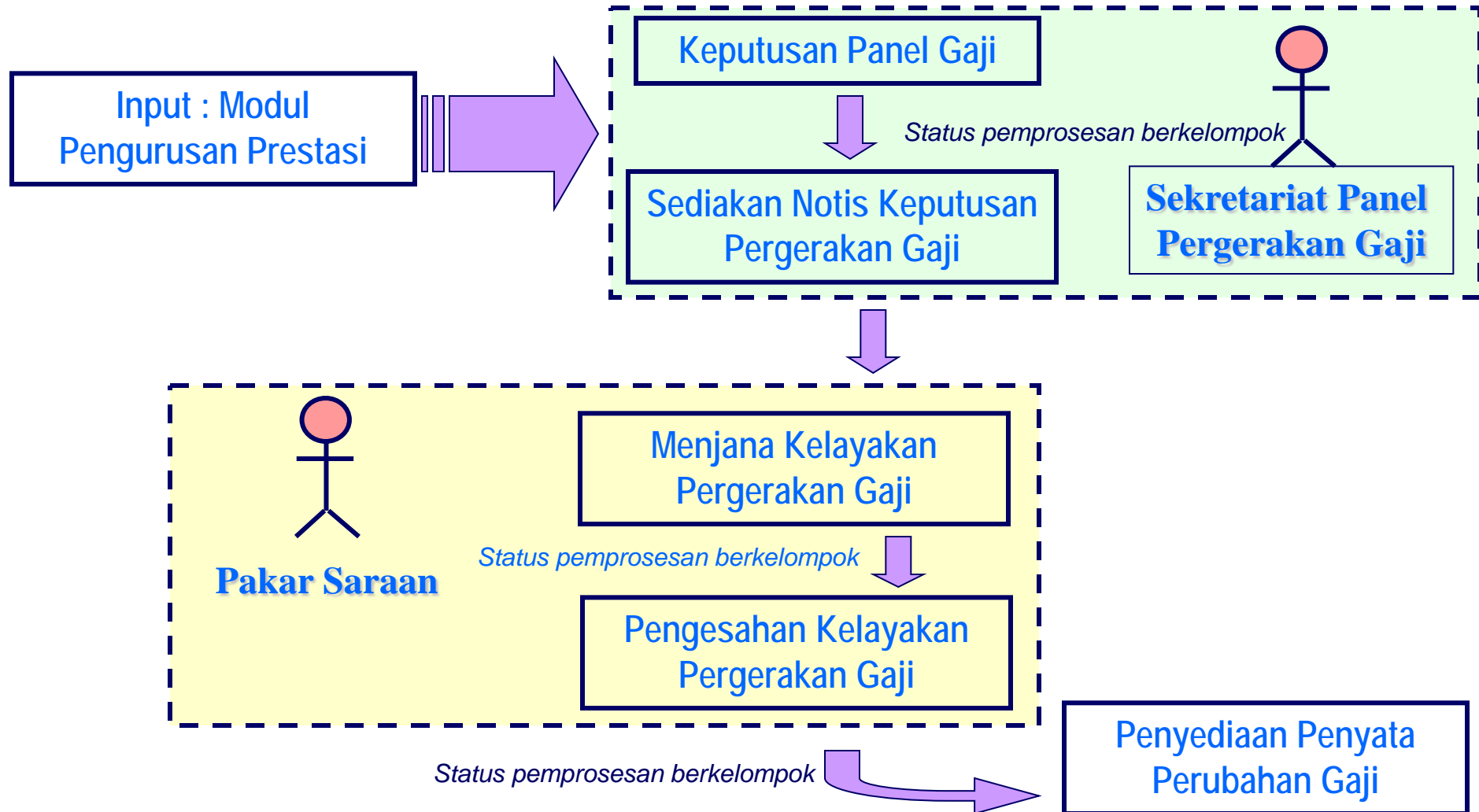
Peranan

Sekretariat Panel Pergerakan Gaji

Peranan Yang Dicadangkan

Sekretariat Panel Pergerakan Gaji

Pergerakan Gaji



Pengurusan Penyata Perubahan Gaji

Objektif

- Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses semua perubahan gaji dan elaun yang dihantar untuk penyediaan Penyata Perubahan Gaji .
- Setelah Penyata Perubahan Gaji disemak dan disahkan, seterusnya akan di hantar ke Modul Pengurusan Gaji untuk tujuan pembayaran.

Peranan

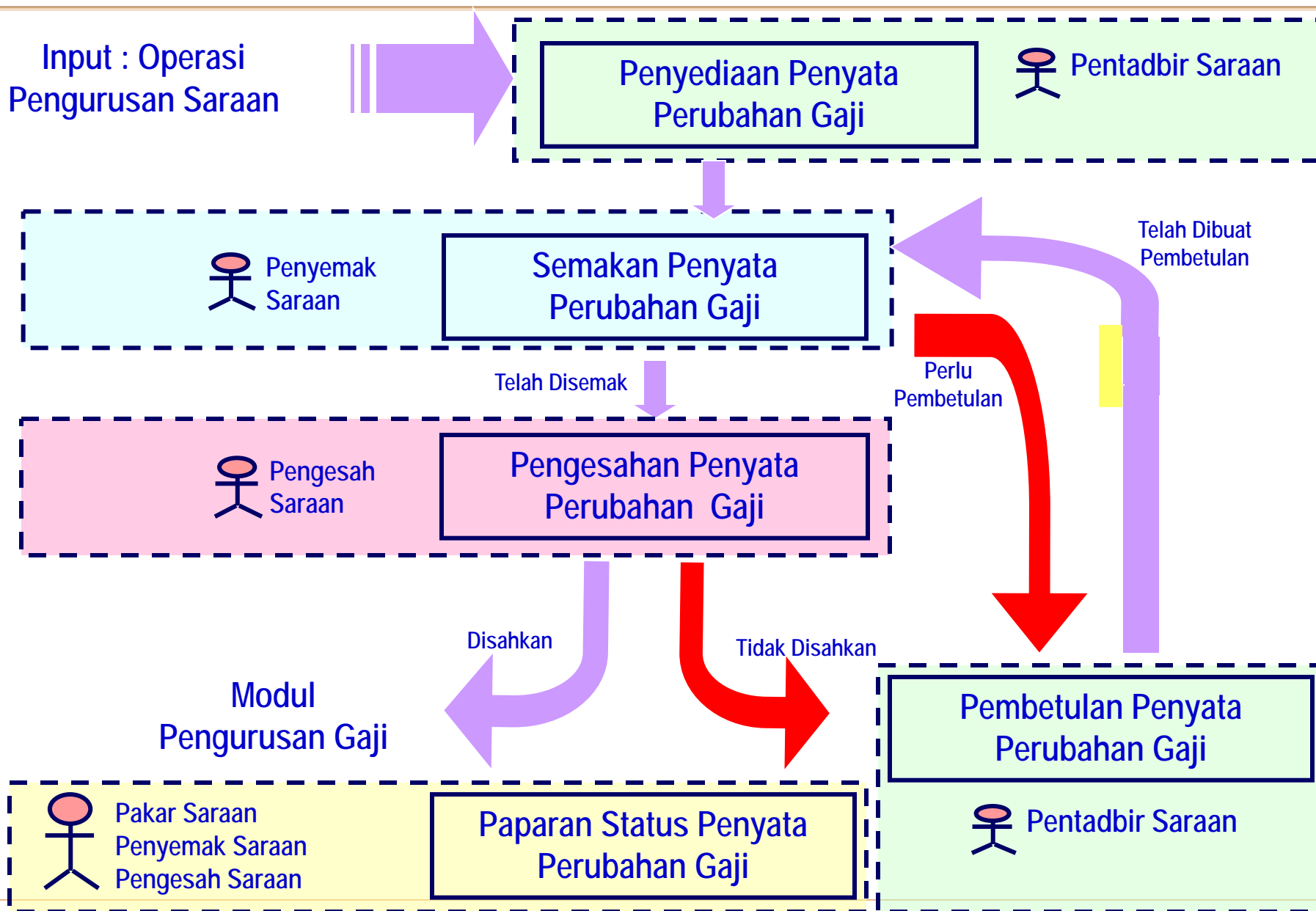
Pentadbir Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Pengurusan Penyata Perubahan Gaji



Permohonan Elaun Perumahan Wilayah

Objektif

Fungsi ini membolehkan Pegawai (Pemilik Kompetensi) memohon Elaun Perumahan Wilayah

Peranan

Pemilik Kompetensi

Peranan Yang Dicadangkan

Pemilik Kompetensi

Kelulusan Permohonan Elaun Perumahan Wilayah

Objektif

Fungsi ini membolehkan Pegawai meluluskan Permohonan Elaun Perumahan Wilayah

Peranan

Ketua Jabatan

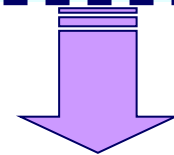


Pemilik

Permohonan Elaun Perumahan Wilayah

Kompetensi

Ketua Jabatan



Ketua Jabatan

Kelulusan Permohonan Elaun



Penyediaan Penyata Perubahan Gaji

Peranan Yang Dicadangkan

Hadiah Pergerakan Gaji

Objektif

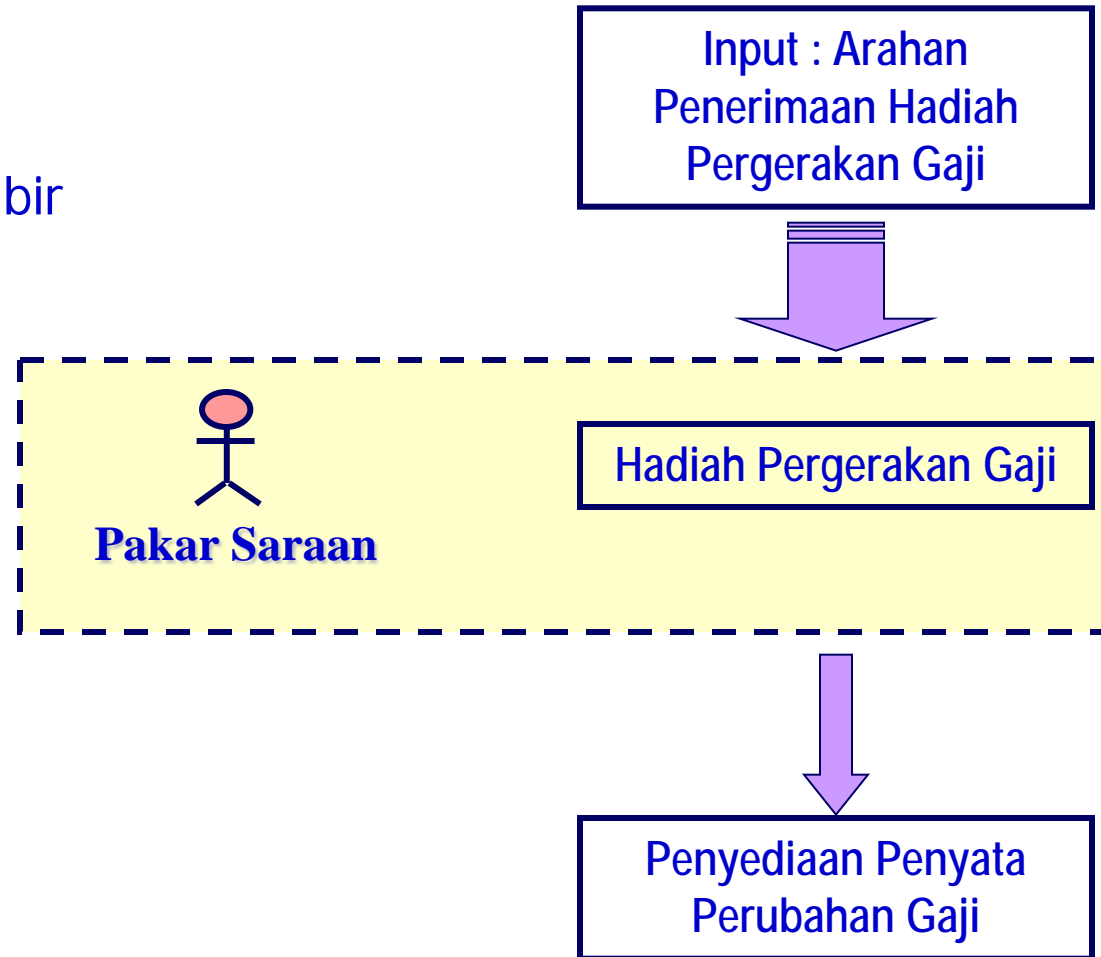
Peranan

Peranan Yang Dicadangkan

Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan memproses Hadiah Pergerakan Gaji bagi pegawai yang memiliki kelayakan lebih tinggi ketika dalam perkhidmatan

Pakar Saraan

Pembantu Tadbir



Selenggara Elaun Pemilik Kompetensi

Objektif

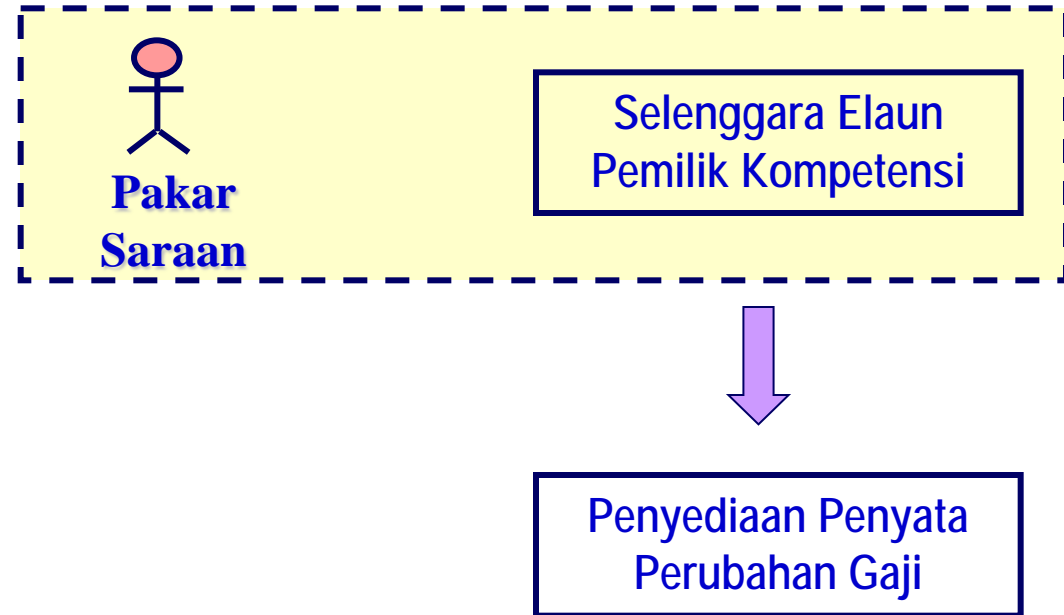
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan menyelenggara elaun pegawai.

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Selenggara Kemudahan Pemilik Kompetensi

Objektif

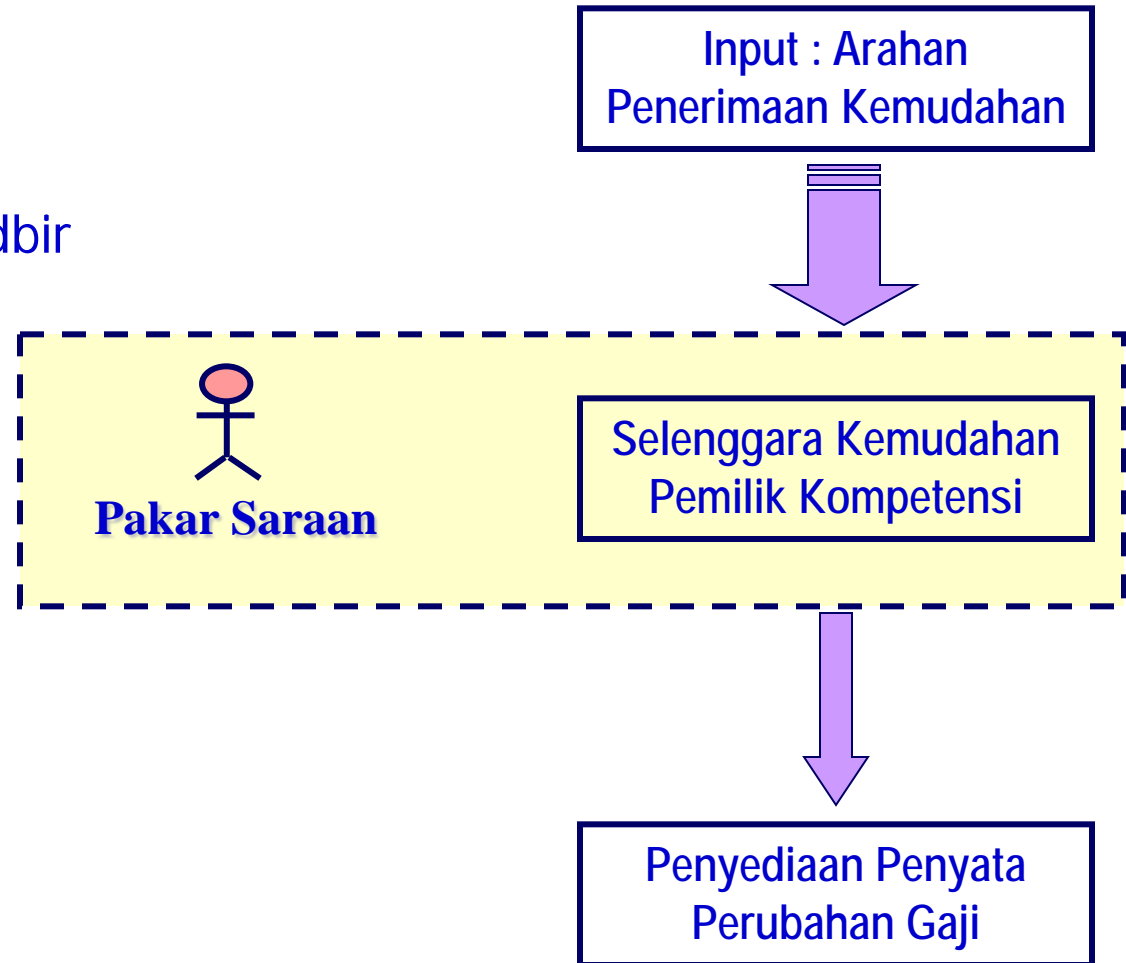
Fungsi ini membolehkan Pakar Saraan menyelenggara kemudahan pegawai.

Peranan

Pakar Saraan

Peranan Yang Dicadangkan

Pembantu Tadbir



Demo

Terima Kasih